


ПРИНЯТО
на педагогическом совете
протокол № 6
от 09.01.2023 года
Председатель педсовета
 Мосияченко Г. Э.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ «СОШ №1
пос. им. К. Либкнехта»
Седых О.В.
Приказ от 09.01.2023 года № 3/2



Положение

«О порядке перевозок обучающихся школьным автобусом»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Законом РФ от 29.12.2012 г. №273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом РФ от 10.12.1996 г. № 196-ФЗ (с изменениями от 02.03.1999г.) «О безопасности дорожного движения»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 10 декабря 1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»;
- Приказом Минтранса №36 от 13.02.2013г. «Об утверждении требований к тахографам, устанавливаемых на транспортные средства, категорий и видов транспортных средств, оснащаемых тахографами, правил использования, обслуживания и контроля работы тахографов, устанавливаемых на транспортные средства»;
- СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям организации обучения в общеобразовательных учреждениях", утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.10 № 189;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2020 г. N 1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами».

Положение регулирует взаимоотношения участников образовательного процесса по подвозу обучающихся МКОУ «СОШ №1 пос. им. К. Либкнехта» Курчатковского района (далее – школа) и имеет своей целью обеспечение прав и законных интересов обучающихся и их родителей (законных представителей) на бесплатное и доступное образование, способствует повышению безопасности дорожного движения при осуществлении перевозок обучающихся, соблюдению санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

1.2. Подвоз обучающихся осуществляется регулярно в течение учебного года школьным автобусом от остановок, находящихся в зонах места проживания учащегося, до школы и обратно к месту проживания.

1.3. Подвоз обучающихся не относится к перевозкам общего пользования и осуществляется бесплатно.

1.4. Организация подвоза обучающихся осуществляется транспортом, переданным Администрацией Курчатковского района в оперативное пользование и состоящим на балансе школы.

2. Организация подвоза обучающихся

2.1. Обязательными условиями для осуществления подвоза обучающихся являются:

- наличие ремней безопасности;
- наличие документа о регулярных осмотрах и техническом обслуживании автобуса;
- наличие тахографа/ограничителя скорости;
- наличие автоматической системы оповещения при движении задним ходом;
- желтый цвет автобуса и установленные на нем опознавательные знаки «Дети»;
- наличие системы спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS;
- наличие на крыше автобуса или над ней включенного маячка оранжевого или желтого цвета, обеспечивающего угол видимости в горизонтальной плоскости, равный 360 градусам;
- соответствующее техническое состояние транспортного средства;
- проведение предрейсовых технических осмотров;
- наличие графика движения транспортного средства, утвержденного директором школы и начальником ГИБДД по г. Курчатову и Курчатовскому району;
- наличие паспорта и схемы маршрута с указанием опасных участков;
- проведение предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей с отметкой в путевом листе;
- соблюдение мест для сидения в автобусе;
- наличие разработанных инструкций по обеспечению безопасности подвоза обучающихся для водителей, сопровождающего, обучающихся.

2.2. К управлению автобусами, осуществляющими организованную перевозку группы детей, допускаются водители:

а) имеющие на дату начала организованной перевозки группы детей стаж работы в качестве водителя транспортного средства категории «D» не менее одного года из последних 2 лет;

б) прошедшие предрейсовый инструктаж в соответствии с правилами обеспечения безопасности перевозок автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденными Министерством транспорта Российской Федерации в соответствии с абзацем вторым пункта 2 статьи 20 Федерального закона "О безопасности дорожного движения";

в) не привлекавшиеся в течение одного года до начала организованной перевозки группы детей к административной ответственности в виде лишения права управления транспортным средством или административного ареста за административные правонарушения в области дорожного движения.

2.3. Транспортные средства, осуществляющие подвоз обучающихся, должны быть технически исправны; зарегистрированы в органах государственной автомобильной инспекции; пройти в установленном порядке государственный технический осмотр; иметь лицензионную карточку установленного образца; иметь левостороннее расположение рулевого управления и правосторонние двери, обеспечивающие удобную посадку и высадку пассажиров.

2.4. Маршруты и графики движения транспорта, осуществляющего подвоз обучающихся, разрабатываются в соответствии с пунктом 2.5 СанПин 2.4.2.2821-10, утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.10 № 189 и утверждаются директором школы, начальником ГИБДД.

2.5. При осуществлении организованной перевозки группы детей школьным автобусом водитель обязан иметь при себе документ, составленный в произвольной форме, содержащий сведения о маршруте перевозки, в том числе о:

а) пункте отправления;

б) промежуточных пунктах посадки (высадки) (если имеются) детей и иных лиц, участвующих в организованной перевозке группы детей;

в) пункте назначения.

2.6. Подвоз осуществляется в пределах поселения на расстояние, превышающее 1 км от места проживания учащегося до школы (согласно Постановлению Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.20 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»).

2.7. В случае ДТП с участием школьных автобусов, принадлежащих образовательной организации, школа проводит анализ причин и условий, способствовавших возникновению ДТП, результаты которого оформляются документально и хранятся не менее трех лет.

3. Обязанности сторон

3.1. Директор школы обязан:

- вносить предложения о необходимости открытия новых маршрутов, количестве рейсов школьных перевозок;
- ходатайствовать перед управлением образования о ремонте и выделении новых транспортных средств;
- составлять расписание движения по маршруту;
- согласовывать с родителями (законными опекунами/попечителями) обучающихся на родительских собраниях условия организации подвоза обучающихся и их сопровождения, в том числе от места жительства до места остановки школьного автобуса и от места остановки школьного автобуса до места жительства при подвозе обучающихся после окончания занятий (организованных мероприятий);
- утверждать список обучающихся при организации их подвоза;
- обеспечивать подбор воспитателей сопровождения из числа работников школы и их инструктаж по вопросам безопасности движения и правилам оказания первой медицинской помощи;
- контролировать исполнения законодательства РФ, настоящего Положения, принимать меры к их исполнению;
- принимать и рассматривать жалобы и обращения родителей (законных представителей) обучающихся по организации подвоза обучающихся;
- предоставлять информацию в управление образования о нарушениях при осуществлении работы транспорта для принятия управлением образования мер к нарушителям;
- обеспечивать проведение предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителя автобуса;
- обеспечивать содержание транспортного средства в технически исправном и надлежащем санитарном состоянии; обеспечивать проведение государственного технического осмотра, технического обслуживания и ремонта автобуса в порядке и сроки, установленные действующим законодательством РФ;
- обеспечивать водителей автобусов необходимой оперативной информацией и информацией об особенностях подвоза обучающихся;
- в кабине у водителя или рядом с ней разместить график движения по маршруту;

- обеспечивать выполнение требований к количеству пассажиров, не превышающих вместимости транспортного средства;
- соблюдать законодательство о труде и охране труда РФ, а также Правила по охране труда в автотранспорте;
- обеспечивать ежегодное обучение и стажировку водителя школьного автобуса безопасности дорожного движения в объеме технического минимума;
- осуществлять иные полномочия и обеспечивать соблюдение требований, предусмотренных действующими федеральными и региональными нормативно-правовыми актами.

3.2. Права и обязанности водителя

3.2.1. Права водителя:

- требовать предоставления технически исправного транспортного средства;
- соблюдать законодательство о труде и охране труда РФ, а также Правила по охране труда на автотранспорте;
- требовать от пассажиров выполнения настоящего Положения, соблюдения чистоты и порядка в салоне.

3.2.2. Водитель обязан:

- не нарушать правила дорожного движения с лишением прав в течение последнего года;
- пройти инструктаж по безопасной перевозке детей;
- проходить ежегодный медосмотр;
- осуществлять движение автобуса со скоростью не более 60 км/час с включением ближнего света фар;
- соблюдать утвержденный график движения на маршруте;
- производить посадку и высадку обучающихся только в специально определённых местах;
- не превышать номинальную вместимость транспортного средства;
- трогаться только по окончании посадки и высадки пассажиров с закрытыми дверями, не осуществлять движение задним ходом;
- не выходить из кабины автобуса при посадке и высадке пассажиров, не курить во время движения и не пользоваться сотовым телефоном;
- поддерживать в салоне чистоту и порядок, следить за состоянием внешнего вида транспортного средства;
- иметь при себе документы, подтверждающие право заниматься данной деятельностью и предъявлять их по первому требованию работников полиции, налоговых служб, местного отделения Российской транспортной инспекции;
- проходить предрейсовый и послерейсовый медицинский осмотр;
- знать расположение остановочных пунктов, опасные участки на маршруте, расположение пунктов оказания технической и медицинской помощи;
- водители не вправе без уведомления ответственного за подвоз обучающихся отменить назначенные на маршруте рейсы или изменить расписание.

3.3. Права и обязанности пассажиров

Пассажирами транспортного средства, осуществляющего подвоз обучающихся, являются обучающиеся МКОУ «СОШ №1 пос. им. К. Либкнехта» Курчатовского района и лица, их сопровождающие (далее – воспитатели сопровождения).

3.3.1. Пассажиры обязаны:

- соблюдать в салоне автобуса чистоту, дисциплину и порядок;
- посадку и высадку производить со стороны тротуара или обочины и только после полной остановки транспортного средства;
- сообщать водителю о находящихся без присмотра в салоне автобуса вещах.

Ответственность за вред, причиненный имуществу владельца транспортного средства, возмещается в порядке, предусмотренном главой 59 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3.3.2. Пассажирам запрещается:

- отвлекать водителя во время движения;
- при движении автобуса покидать свое посадочное место без разрешения воспитателя сопровождения;
- открывать двери автобуса до полной его остановки, а также мешать их открытию или закрытию, кроме ситуации, направленной на предотвращение несчастного случая;
- выбрасывать предметы в окно автобуса;
- пользоваться аварийным оборудованием автобуса в ситуации, не угрожающей жизни и здоровью пассажиров.

3.4. Права и обязанности воспитателя сопровождения при осуществлении подвоза обучающихся.

Приказом по школе в каждый автобус, используемый для организованной перевозки детей, назначается сопровождающий (далее – воспитатель сопровождения). Допускается назначение одного сопровождающего лица, если группа включает 20 и менее детей и если посадка (высадка) детей осуществляется через одну дверь автобуса.

При осуществлении подвоза обучающихся воспитатель сопровождения обязан:

- не допускать нахождения в салоне автобуса посторонних лиц;
- иметь при себе список детей обучающихся с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), возраста или даты рождения каждого ребенка, а также номеров контактных телефонов его родителей (законных представителей), который можно корректировать. Список, содержащий корректировки, считается действительным, если он заверен подписью директора школы;
- производить учет обучающихся при посадке в автобус и высадке из автобуса;
- следить за тем, чтобы число обучающихся в салоне автобуса, осуществляющего подвоз, не превышало количество оборудованных для сидения мест;
- следить за тем, чтобы окна в салоне автобуса при движении оставались закрытыми;
- обеспечивать порядок в салоне автобуса и соблюдение правил поведения при подвозе обучающихся;
- по окончании занятий (мероприятий) в школе обеспечивать посадку в автобус всех лиц, включенных в список обучающихся, подлежащих подвозу;
- ограничить или приостановить перевозки пассажиров в случае чрезвычайной ситуации, оповестив об этом директора школы;
- по прибытии автобуса на остановку передать обучающихся родителям (законным представителям) либо при наличии заявления родителей (законных представителей) разрешить учащимся самостоятельно следовать от остановки автобуса до места жительства.

4. Перечень документов, регламентирующих эксплуатацию школьных автобусов

Для эксплуатации школьного автобуса необходимо наличие следующих документов:

- страховой полис о страховании автобуса;
- паспорт транспортного средства;
- медицинская справка водителя;
- копия диплома механика (или лица, ответственного за предрейсовый технический осмотр);
- копии свидетельства о регистрации транспортного средства и водительского удостоверения;

- схема школьного маршрута, согласованного с соответствующими ведомствами;
- оговор с автотранспортным предприятием на техническое обслуживание автобуса;
- список учащихся, подлежащих перевозке к школе и обратно (утвержденный приказом директора школы);
- приказ о назначении ответственных лиц за безопасность при перевозках (утвержденный приказом директора школы);
- приказ об организации подвоза;
- график движения автобуса (утвержден директором школы);
- путевые листы.
- Журналы:
 - регистрации инструктажа на рабочем месте (водителя, механика, сопровождающего);
 - регистрации вводного инструктажа (водителя, механика, сопровождающего);
 - журнал регистрации инструктажа по технике безопасности дорожного движения, о поведении в школьном автобусе во время движения;
 - журнал ТО-1 (технического обслуживания автобуса) - ежедневный предрейсовый технический осмотр;
 - журнал ТЮ-1 (медицинский осмотр водителя) – ежедневный осмотр;
 - журнал учета выдачи путевых листов.

5. Заключительные положения

5.1. При изменении нормативно-правовой базы, регулирующей действие данного положения, в него вносятся изменения в установленном законом порядке.